

I. MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA
DIRECCIÓN ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS

AUTORIZA PERMISO ADMINISTRATIVO
DECRETO EXENTO N° 1755/
Secc. 1era.
LA CISTERNA, 24 APR 2012

VISTOS:

- 1.- Lo dispuesto en la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 2.- El Reglamento de Delegación de Firmas y Atribuciones Alcaldicias, aprobado por Decreto Alcaldicio N° 1726 de fecha 27 de Junio del año 2001.
- 3.- Lo establecido en el Artículo 1.7.2. De dicho Reglamento, y

TENIENDO PRESENTE:

1.- Las solicitudes presentadas por los funcionarios municipales que mas abajo se individualizan, mediante las cuales solicitan autorización para hacer uso de permisos administrativos, en las fechas que en cada caso se señalan.

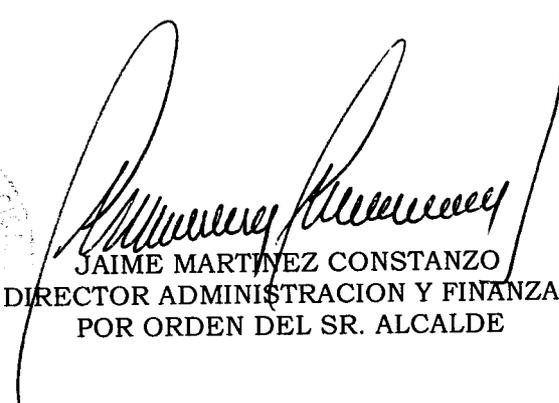
DECRETO:

1.- **AUTORIZASE**, a los funcionarios municipales que a continuación se individualizan, para hacer uso de Permiso Administrativo, en las fechas que en cada caso se indica.

NOMBRES	DIAS	DESDE	HASTA	PEND.
DAVILA BRAVO SANDRA CRISTINA	1	05/04/12	05/04/12	4 ½
DINAMARCA SOTO ELIZABETH	1	09/04/12	09/04/12	3
DONOSO OSSES MIGUEL	½	05/04/12	05/04/12	5 ½
GALLEGUILLOS CERECEDA IRIS	1	30/04/12	30/04/12	5
GARAY MELLA NINA PATRICIA	½	05/04/12	05/04/12	5 ½
GARCIA BRAVO SUSANA	1	11/04/12	11/04/12	3 ½
GARCIA SANCHEZ PATRICIO	½	16/04/12	16/04/12	2
GATICA CASTRO TERESA	½	04/04/12	04/04/12	4
GATICA CASTRO TERESA	½	05/04/12	05/04/12	3 ½
GEOFFROY WILLIAMS YENNY	1	09/04/12	09/04/12	5
GONZALEZ ULLOA PATRICIA	1	05/04/12	05/04/12	5
GONZALEZ ULLOA PATRICIA	3	09/04/12	11/04/12	2
GONZALEZ CAMPOS ANA LUZ	½	16/04/12	16/04/12	4
GONZALEZ CAMPOS ANA LUZ	½	19/04/12	19/04/12	3 ½


MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA
SECRETARÍA MUNICIPAL
PATRICIO ORELLANA FERRADA
SECRETARIO MUNICIPAL

JMC/POF/CIL/Firm


JAIME MARTINEZ CONSTANZO
DIRECTOR ADMINISTRACION Y FINANZAS
POR ORDEN DEL SR. ALCALDE